



Die Gemeinde Auetal sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

**Pädagogische Assistentkraft (m/w/d)
als Zweitkraft einer Kindergartengruppe**

für die Kindertagesstätte Rehren,
Schulstr. 10, 31749 Auetal.

Die Einstellung erfolgt befristet für die Dauer einer Elternzeitvertretung bis 31.12.2025. Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mindestens 33,50 Stunden. Die Erhöhung der Arbeitszeit ist möglich.

Die KiTa Rehren ist eine von fünf Kindertageseinrichtungen der Gemeinde Auetal. Es werden Kinder im Alter von 1 - 10 Jahren in zurzeit vier Gruppen mit bis zu 84 Plätzen gefördert und betreut. Die KiTa Rehren setzt sich aus zwei Kindergartengruppen (eine halb-, eine ganztags), einer Krippengruppe mit ganztägiger Betreuung und einer Hortgruppe als Außenstelle in der Grundschule Auetal zusammen.

Ihre Aufgaben:

- Organisation des kindgerechten Tagesablaufes
- Planung, Erarbeitung und Durchführung von selbstständigen und pädagogischen Projekten
- Begleitung der Kinder auf ihrem Weg zu selbstbewussten, selbstständigen Menschen
- Dokumentation der individuellen Lernarbeit der Kinder (Portfolio)
- Entwicklung und Bildungsverläufe der Kinder mitgestalten
- Zusammenarbeit mit den Eltern
- Aufrechterhaltung und Weiterentwicklung der eigenen beruflichen Eignung
- Zusammenarbeit mit anderen Institutionen
- Mitgestalten des Trägerprofils

Anforderungsprofil:

- Sie sind staatlich geprüfte*r Sozialpädagogische*r Assistent*in (m/w/d) bzw. haben eine gleichwertige Qualifikation nach § 9 Abs. 3 NKiTaG.

Darüber hinaus erwarten wir:

- Sie bringen Berufserfahrung in der Arbeit in einer Kindertagesstätte mit oder möchten Ihre Fachkenntnisse erweitern.
- Sie zeigen viel Einfühlungsvermögen und pflegen einen wertschätzenden Umgang mit Kindern.
- Sie arbeiten gerne im Team und bringen Ihr Fachwissen und Ihre Fähigkeiten ein.
- Sie achten die Interessen der Kinder und Eltern.
- Sie besitzen die Bereitschaft zur aktiven Mitarbeit bei der Teamentwicklung.
- Sie haben Interesse, sich fachlich weiterzubilden.
- Sie sind zeitlich flexibel im Rahmen der Öffnungszeiten.
- Sie sind bereit, Sonderdienste und Vertretungen des pädagogischen Personals zu übernehmen.
- Sie verfügen über einen Impfschutz oder Immunität gegen Masern entsprechend der gesetzlichen Vorgaben.
- Sie sind bereit, einen Teil Ihres Erholungsurlaubs in der Sommerschließzeit der KiTa zu nehmen.

Unser Angebot:

- Eine tarifliche Vergütung bis Entgeltgruppe S 4 TVöD (Sozial- und Erziehungsdienst) - je nach Qualifikation + eine monatliche SuE-Zulage nach TVöD, die teilweise in Freizeit umgewandelt werden kann
- Mitarbeit in aufgeschlossenen, freundlichen und engagierten Teams
- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- 30 Tage Erholungsurlaub und bis zu 2 Regenerationstage (bei einer 5-Tage-Woche)
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine Betriebliche Zusatzversorgung (VBL)
- Weitere Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes wie Jahressonderzahlung, leistungsorientiertes Entgelt, vermögenswirksame Leistungen

Für Informationen zur Tätigkeit und den Arbeitszeiten wenden Sie sich bitte an die KiTa-Leitung Rehren, Frau Bütthe, unter der Tel. 05752/1344. Für Verfahrensfragen steht Ihnen Frau Schwarzlaff unter Tel.: 05752/181-14 zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums und Wochenarbeitszeitwunsches. Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **15.09.2024** per E-Mail an bewerbung@auetal.de oder an folgende Anschrift - **Gemeinde Auetal, Rehrener Str. 25, 31749 Auetal**.

Bewerbungsunterlagen:

Bitte fügen Sie Ihrem Bewerbungsschreiben einen tabellarischen Lebenslauf, den Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation und ein aktuelles Arbeitszeugnis bei. Wenn Sie sich per E-Mail bewerben, reichen Sie Ihre Unterlagen bitte in einer zusammenhängenden PDF-Datei ein.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der in diesem Zusammenhang erforderlichen Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten einverstanden. Spätestens sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Bewerbungsunterlagen datenschutzgerecht vernichtet.

Allgemeine Hinweise:

Die Bewerbung von schwerbehinderten Bewerber*innen ist ausdrücklich erwünscht. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir, bereits in Ihrer Bewerbung das Vorliegen einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung mitzuteilen (freiwillige Angabe).

Die Gleichbehandlung aller sich bewerbenden Personen ist für uns nicht nur gesetzlicher Auftrag, sondern eine Selbstverständlichkeit. Wir verstehen Diversität als Bereicherung. Wir fördern Gleichstellung, Chancengleichheit und Antidiskriminierung und arbeiten stetig am Abbau von Unterrepräsentanzen.

Abschließend wird darauf hingewiesen, dass seitens der Gemeinde Auetal keine Reisekosten im Rahmen des Bewerberauswahlverfahrens übernommen werden.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!