



Die Gemeinde Auetal sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## **Pädagogische Fach- und Assistenzkräfte (m/w/d)**

für die Kindertagesstätte Rolfshagen,  
Rolfshagener Str. 59 in 31749 Auetal.

Folgende Stellen werden ausgeschrieben:

- für staatlich anerkannte Erzieher\*innen (bzw. vergleichbar): eine befristet zu besetzende Stelle im Krippenbereich. Die Teilzeitstelle ist ab sofort mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mindestens 25,50 Stunden zu besetzen. Die Befristung erfolgt für die Dauer einer Elternzeitvertretung (bis 31.12.2025).
- für Sozialpädagogische Assistent\*innen (bzw. vergleichbar): eine unbefristet zu besetzende Stelle im Krippenbereich. Die Teilzeitstelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von mindestens 32,50 Stunden zu besetzen.

### **Ihre Aufgaben:**

- Betreuung von Kindern im Kindergarten sowie die Begleitung der Kinder und deren Eltern in der Eingewöhnung
- Planung, Erarbeitung und Durchführung des kindgerechten Tagesablaufes und pädagogischen Projekten
- Gewährleistung des Kinderschutzes
- Dokumentation der individuellen Lernarbeit der Kinder (Portfolio)
- Entwicklung und Bildungsverläufe der Kinder mitgestalten
- Zusammenarbeit mit den Eltern und anderen Institutionen

### **Anforderungsprofil:**

- Sie sind staatlich anerkannte Erzieher\*in bzw. haben eine gleichwertige Qualifikation nach § 9 Abs. 2 NKiTaG oder
- Sie sind staatlich geprüfte\*r Sozialpädagogische\*r Assistent\*in bzw. haben eine gleichwertige Qualifikation nach § 9 Abs. 3 NKiTaG.

#### **Darüber hinaus erwarten wir:**

- Sie bringen Berufserfahrung in der Arbeit in einer Kindertagesstätte mit oder möchten Ihre Fachkenntnisse erweitern.
- Sie zeigen viel Einfühlungsvermögen und pflegen einen wertschätzenden Umgang mit Kindern.
- Sie arbeiten gerne im Team und bringen Ihr Fachwissen und Ihre Fähigkeiten ein.
- Sie achten die Interessen der Kinder und Eltern.
- Sie besitzen die Bereitschaft zur aktiven Mitarbeit bei der Teamentwicklung.
- Sie haben Interesse, sich fachlich weiterzubilden.
- Sie sind zeitlich flexibel im Rahmen der Öffnungszeiten.
- Sie sind bereit, Sonderdienste und Vertretungen des pädagogischen Personals zu übernehmen.
- Sie verfügen über einen Impfschutz oder Immunität gegen Masern entsprechend den gesetzlichen Vorgaben.
- Sie sind bereit, einen Teil Ihres Erholungsurlaubs in der Sommerschließzeit der KiTa zu nehmen.

### **Unser Angebot:**

- Eine tarifliche Vergütung für Erzieher\*innen (bzw. vergleichbar) nach Entgeltgruppe S 8a TVöD (SuE) und für Sozialpädagogische Assistent\*innen (bzw. vergleichbar) nach Entgeltgruppe S 4 TVöD (SuE) + eine monatliche SuE-Zulage nach TVöD, die teilweise in Freizeit umgewandelt werden kann
- Mitarbeit in aufgeschlossenen, freundlichen und engagierten Teams
- Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit im öffentlichen Dienst
- 30 Tage Erholungsurlaub und bis zu 2 Regenerationstage (bei einer 5-Tage-Woche)
- Attraktive Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Eine Betriebliche Zusatzversorgung (VBL)
- Weitere Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes wie Jahressonderzahlung, leistungsorientiertes Entgelt, vermögenswirksame Leistungen

Die KiTa Rolfshagen ist eine von fünf Kindertageseinrichtungen der Gemeinde Auetal. Es werden Kinder im Alter von 1 - 10 Jahren in sieben Gruppen mit aktuell 140 Plätzen gefördert und betreut. Die KiTa Rolfshagen setzt sich aus drei Kindergartengruppen, drei Krippengruppen und einer Hortgruppe zusammen. Die Einrichtung ist montags bis freitags inklusive der Randbetreuungszeiten von 7.00 bis 17.00 Uhr geöffnet.

Für Informationen zur Tätigkeit und den Arbeitszeiten wenden Sie sich bitte an die KiTa-Leitung Rolfshagen, Frau Schürmann, unter der Tel. 05753/1282. Für Verfahrensfragen steht Ihnen Frau Schwarzlaff unter Tel.: 05752/181-14 zur Verfügung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittsdatums. Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **23.03.2025** per E-Mail an [\*\*bewerbung@auetal.de\*\*](mailto:bewerbung@auetal.de) oder an folgende Anschrift - **Gemeinde Auetal, Rehrener Str. 25, 31749 Auetal**.

### **Bewerbungsunterlagen:**

Bitte fügen Sie Ihrem Bewerbungsschreiben einen tabellarischen Lebenslauf, den Nachweis über die erforderliche berufliche Qualifikation und ein aktuelles Arbeitszeugnis bei. Wenn Sie sich per E-Mail bewerben, reichen Sie Ihre Unterlagen bitte in einer zusammenhängenden PDF-Datei ein.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der in diesem Zusammenhang erforderlichen Erhebung und Verarbeitung Ihrer Daten einverstanden. Spätestens sechs Monate nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden alle Bewerbungsunterlagen datenschutzgerecht vernichtet.

### **Allgemeine Hinweise:**

Die Bewerbung von schwerbehinderten Bewerber\*innen ist ausdrücklich erwünscht. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir, bereits in Ihrer Bewerbung das Vorliegen einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung mitzuteilen (freiwillige Angabe).

Die Gleichbehandlung aller sich bewerbenden Personen ist für uns nicht nur gesetzlicher Auftrag, sondern eine Selbstverständlichkeit. Wir verstehen Diversität als Bereicherung. Wir fördern Gleichstellung, Chancengleichheit und Antidiskriminierung und arbeiten stetig am Abbau von Unterrepräsentanzen.

Abschließend wird darauf hingewiesen, dass seitens der Gemeinde Auetal keine Reisekosten im Rahmen des Bewerberauswahlverfahrens übernommen werden.

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**